



## Formation Spécialisée du CSAL de la DIPA 26 Mars 2024

### Une FS consacrée aux dépenses...

Le SNAD CGT a fait lecture de sa déclaration liminaire que vous trouverez en pièce jointe. En réponse à notre déclaration liminaire, l'adjointe au DI, qui présidait cette réunion a apporté quelques éléments :

- **sur le périmètre des dépenses de la FS** : elle convient que certaines dépenses proposées dépassent le cadre de la formation spécialisée au motif que la dotation globale de fonctionnement 2024 de la DIPA se trouve réduite .
- **sur les formations prises en charge par le budget de la FS** : la Présidente convient qu'il est nécessaire de développer un maximum ces formations. Ce sera fait lors des prochaines réunions.
- **sur les orientations de la FS** : un gros travail est entrepris par la Direction concernant le recensement des conditions de sécurité dans les contrôles des différents BC de la DIPA.

#### ► Focus sur le bâtiment 3700 et le BC Banale

- le nouveau local social commun BSES-Banale-UDD devrait bientôt ouvrir mi-avril .
- sur la sécurisation du BC Banale : cette problématique, remontée depuis de nombreux mois par l'ensemble des organisations syndicales, est bien prise en compte par la Direction. En attendant les nouveaux aménagements qui permettraient plus de sécurité, la Direction a demandé à la GTA de faire des rondes régulières autour du bâtiment.
- sur les aménagements : le PLI réfléchit à la mise en place d'un local de stockage sécurisé pour les marchandises saisies, à améliorer la salle de prélèvements et à faire du vieux local social de Banale un vestiaire.

La CGT est intervenue pour indiquer que si des aménagements ont lieu pour le BC Banale il faut réfléchir aussi à faire des aménagements similaires pour l'UDD nuit qui rencontre quasiment les mêmes problématiques (pas de salle de prélèvements, stockage des marchandises inadapté ). Le PLI indique qu'une table de prélèvement est arrivée pour l'UDD , il reste désormais à l'installer dans une pièce prévue à cet effet et à équiper cette pièce d'une hotte aspirante.

#### ► Focus sur le STM

La Présidente annonce qu'un recrutement de 2 vacataires est en cours, ils seront principalement chargés de faire des travaux d'électricité et de peinture.

La CGT est intervenue également pour relayer une demande des collègues su STM travaillant au garage. Ils ont besoin de bouger un compresseur, d'acheter des flexibles et ont aussi des racks à poser afin d'aménager au mieux leur espace de travail.

## Points soumis à vote

### Approbation des PV des 9 et 31 janvier 2024

Vote pour à l'unanimité des organisations syndicales.

## Approbation des dépenses

- **Sur un budget 2024 de 133 637€** alloué à la FS de la DIPA, il restait au 26 mars 126 818€ à dépenser et plus de 8000 € de budget dédiés aux formations.

- **Concernant les dates des prochaines formations** : SST les 4 et 5 avril, 25 et 26 avril, 6 et 7 juin, et formation PSC1 mi juin .

- **Sur la nature des dépenses** : beaucoup de dépenses validées concernent des aménagements de locaux sociaux. Ce n'est pas un luxe car dans de nombreux services de la DIPA ces locaux sont vétustes. L'amélioration ergonomique des espaces de travail est aussi privilégiée ( bureaux assis-debout, ballons d'assise ...). Les fauteuils de bureaux grand confort qui ont été validés lors de cette FS pour un nombre importants de services, font suite à l'essai qui a été fait l'année dernière avec le FACVA (Fonds pour l'Amélioration du Cadre de vie des Agents). Des fauteuils de bureaux grand confort avaient été financés pour les bureaux avec guichet ainsi que pour les postes de détaxe en surveillance. Les collègues ayant fait un retour positif sur ces fauteuils, il a été convenu d'en acheter de nouveaux via le budget FS.

### ► Liste des dépenses validées lors de la réunion du 26 mars

#### Sac à dos pour appareil photo du SGI

#### 13 ballons d'assise

(3 pour l'Avitaillement, 2 pour le BC Cargo 7, 2 pour le Contentieux, 2 pour le BC Banale, 2 pour le Secrétariat DI, 2 pour le PLI)

Le médecin de prévention rappelle que ces ballons ne sont pas à utiliser 8 heures par jour, mais ponctuellement dans la journée.

#### 2 fauteuils pour le local social Avitaillement

#### 1 table d'appoint pour le local social Avitaillement

#### 8 bureaux assis-debout (TSI)

#### 3 bureaux assis-debout (secrétariat DI)

#### 4 coffres à roulettes (Pôle Tir)

#### 1 buffet pour le local social BILC d'Orly

#### 5 paires de bouchons d'oreilles électroniques (Pôle Tir)

#### 20 cutters à longue lame rétractable (CDP)

#### 2 bureaux assis-debout (3PCI)

#### 2 bureaux assis-debout (BC Cargo 7)

#### 2 lampes sur pied à éclairage LED (BSC et PGP)

**1 armoire de rangement (T2BD)**

**1 bureau assis-debout (RI)**

**2 tables mange-debout et 4 sièges hauts (PEC)**

**8 chaises pliantes (PEC)**

**1 table basse (PEC)**

**1 canapé (PEC)**

**8 vestes sans marquage Douane (RI)**

**Meubles pour le local social ( T2BD)**

- 2 éléments bas 2 portes d'un seul tenant avec 1 étagère..
- 1 élément bas 1 tiroir 2 porte 1 étagère.
- 1 sous évier
- 1 plan de travail et évier

**Canapé et chaises ( FRH)**

**4 ballons d'assise ( DR et Bureau d'Orly)**

**1 Canapé ( Dépôts archives)**

**2 Chariots ( Dépôts archives)**

**15 Sacs à dos (Pôle TIR)**

**80 fauteuils grand confort** (pôle prévention BSER,PAE, DR,PLI, TSI, BSES, BSERI, CDP, Cargo Centre, Cargo 7, BSC, STM)

**6 pantalons (RI)**

**Meubles bas et hauts pour refaire le local social de la CCF**

La Direction indique que les sols et la peinture des bureaux de la CCF vont être également refaits avec le budget de la DI.

**Stock de produits/Pharmacie pour Orly et Roissy**

**1 Fauteuil ergonomique suite à prescription médicale**

**2 bureaux assis / debout pour Orly**

Total du montant des dépenses validées : 82 009, 20 €

## ► Liste des dépenses non validées ou reportées

### **Talkie Walkie pour le dépôt archives**

Il est proposé par les OS d'essayer d'utiliser en priorité d'anciens talkie walkies présents dans les services de la surveillance mais qui ne sont plus utilisés depuis le déploiement d' Agnet.

Si cela ne marche pas, la dépense sera validée lors de la prochaine FS.

### **Micro haut parleurs USB Bluetooth pour le 3PCI** pour des audio conférences entre télétravailleurs.

Il est proposé de demander ce financement via le fonds télétravail de la DG.

Si cela ne marche pas, la dépense sera validée lors de la prochaines FS.

### **Cafetières à grains ou à capsules demandées par différents services** (CCF, Sodexi, contentieux Orly, RI, SGI, BSC)

La CGT n'est pas opposée au développement de cafetières plus modernes, mais le budget de la Formation Spécialisée n'est pas fait pour couvrir de telles dépenses. Il est donc proposé de présenter ces dépenses le mois prochain lors du groupe de travail consacré au FACVA ( Fonds pour l'Amélioration du Cadre de Vie des Agents ).

Et pour rappel les cafetières à filtres sont financés par l'action sociale ministérielle, ne pas hésiter à se rapprocher des correspondants sociaux si vous avez besoin d'une cafetière à filtre pour votre local social.

### **Tableaux décoratifs pour la FP et le SGI**

Pour la CGT le budget de la FS n'a pas non plus vocation à payer des tableaux. Cette dépense peut être largement prise en charge par la dotation globale de fonctionnement de la DIPA.

## **Autres informations**

- une fiche réflexe à destination des agents qui rencontrent des difficultés ou qui souhaitent signaler un agent en difficulté est en cours de rédaction et sera présentée à la prochaine FS.

-un nouveau marché pour le ménage via l' UGAP est en cours de négociation et devrait être mis en place en ma.

- une étude sur la qualité de l'air dans les services de la DIPA peut être envisageable mais elle sera faite plutôt au second semestre 2024.

- les représentants du personnel à la formation spécialisée et la cellule prévention effectueront 2 visites de sites (BC Banale et Le Bourget (bureau et brigade) avant la fin du premier semestre 2024. Une date sera validée lors de la prochaine FS du 11 avril.

**D'ici le 11 avril n'hésitez pas à nous faire remonter toute question :**

**[snad-cgt.roissy@douane.finances.gouv.fr](mailto:snad-cgt.roissy@douane.finances.gouv.fr)**